

“REPORTYORLARIN AZADLIQ VƏ TƏHLÜKƏSİZLİK İNSTİTUTU” İCTİMAİ BİRLİYİ

Uçot siyasəti və maliyyə hesabatlarına qeydlər

31 dekabr 2012-ci il tarixinə tamamlanan il üçün

1. “Reportyorların Azadlıq və Təhlükəsizlik İnstitutu” İctimai Birliyi

“Reportyorların Azadlıq və Təhlükəsizlik İnstitutu” İctimai Birliyi ümumi maraqlar əsasında birləşmiş, könüllülük, üzvlərinin hüquq bərabərliyi prinsipləri əsasında yaradılan, öz fəaliyyətinin əsas məqsədi kimi gəlir əldə etməyi nəzərdə tutmayan və əldə edilən gəliri öz üzvlərinin arasında bölməyən qeyri-hökumət təşkilatıdır və fəaliyyəti Azərbaycan Respublikasının ərazisini əhatə edir.

Birlik öz fəaliyyətini Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyası, “Qeyri-hökumət təşkilatları (ictimai birlik və fondlar) haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanunu, digər normativ-hüquqi aktlar və öz Nizamnaməsi əsasında həyata keçirir.

Birlik 29 sentyabr 2006-cı ildə dövlət qeydiyyatına alınıb.

Birliyin əsas məqsədi reportyorların hüquqlarının qorunmasına kömək etməkdən ibarətdir.

Öz məqsədinə nail olmaq üçün birlik aşağıdakı vəzifələri həyata keçirir:

- Jurnalistlərin hüquqlarının qorunmasına kömək etmək;
- Jurnalistlərin hüquqlarının qorunmasına dair təkliflər hazırlamaq;
- Jurnalistlər sosial problemlərinin həll edilməsinə kömək etmək.
- Jurnalislərin peşəkarlığının artırılmasına kömək etmək və bu sahədə qabaqcıl təcrübəni yaymaq;
- Jurnalistlərin problemlərinə həsr edilmiş seminarların, dəyirmi masaların, görüşlərin keçirilməsi;
- Beynəlxalq jurnalist təşkilatları ilə əlaqələr yaratmaq.

2. Əhəmiyyətli uçot siyasətləri

MALİYYƏ HESABATLARININ TƏQDİM EDİLMƏSİ:

- **Uyğunluq haqqında bəyannamə** - Birliyin bütün hesabatları Qeyri Hökumət Təşkilatları üçün Milli Mühasibat Uçotu Standartları (QHTMMUS) əsasında hazırlanır.
- **Maliyyə hesabatlarının təqdim edilməsi prinsipləri** – Bütün təqdim edilən hesabatlar QHTMMUS prinsipləri əsasında hazırlanıb. Vergi məsrəflərin hesablanması yerli qanunvericilikdən istifadə edilmişdir.
- Maliyyə hesabları tarixi dəyər, daimi fəaliyyətdə olan təşkilat prinsipləri və hesablama metodu əsasında hazırlanır.

Funksional valyuta və hesabatları təqdim etmək üçün valyuta – Təşkilat iqtisadi mahiyyətinə uyğun olaraq funksional valyuta Azərbaycan manatıdır.

UÇOT SİYASƏTİNİN ƏSAS PRİNSİPLƏRİ

Uçot siyasəti - maliyyə hesabatlarının hazırlanması və təqdim edilməsi zamanı müəssisə tərəfindən tətbiq edilən konkret prinsiplər, əsaslar, şərtlər və qaydalardır.

Uçot siyasətində dəyişikliklər - Birlik uçot siyasətini yalnız aşağıdakı hallarda dəyişə bilər:

- i. Standart və ya Şərh bunu tələb etdikdə; və ya
- ii. Uçot siyasətinin dəyişdirilməsi maliyyə hesabatlarında əməliyyatların, digər hadisə və şərtlərin təşkilatın maliyyə vəziyyətinə, maliyyə nəticələrinə və pul vəsaitlərinin hərəkətinə təsiri haqqında etibarlı və daha uyğun məlumatların təmin edilməsi ilə nəticələndikdə.

Qeyri-birja əməliyyatları - Birlik aşağıdakı şərtlər vasitəsilə hər-hansı əməliyyatın qeyri-birja əməliyyatı olub-olmamağını qiymətləndirir:

Birlik aldığı resursların əvəzində heç bir və ya nominal dəyər ödədikdə, bunlar qeyri-birja əməliyyatlarına daxildir.

Birja Gəlirin tanınması – Birlik satış nəticəsində əldə edilən gəliri malın alıcıya (müşərisinə) təhvil edilməsi zamanı tanıyır. Malın alıcıya təhvil verilməsi alıcı tərəfindən malın qəbul edilməsi haqqında müvafiq sənəddə imza atmaqla təsdiqlənməlidir. Bu zaman hesab edilir ki, malın istifadəsi ilə əlaqədar bütün fayda və risklər alıcıya keçir.

Xalis gəlir - ƏDV (əlavə dəyər vergisi) nəzərə alınmadan ümumi satışlardan geri qaytarılan mal və təqdim edilən güzəştlərin çıxılması yolu ilə tanınılır. Geri

qaytarılan mallara görə ehtiyatlar (öhdəlik) keçmiş tarixlərdə geri qaytarılan malların dəyərini həmin dövrlərdə satışlara faiz nisbəti ilə hesablanır.

Torpaq, tikili və avadanlıqlar – Birliyin fəaliyyətində istifadə olunan (o cümlədən icarəyə verilmə məqsədi üçün), faydalı xidmət müddəti 1 ildən artıq olan maddi aktivlərdir. Torpaq, tikili və avadanlıqların balans alınması **ilkin dəyər** əsasında aparılır.

İlkin dəyər – alınması, quraşdırılması və başqa analoji xərcləri də daxil etməklə aktivin əldə edilməsinə çəkilən faktiki məsrəflərdir.

Torpaq, tikili və avadanlıqların sonrakı uçotu həmin aktivlərin amortizasiya dəyəri əsasında aparılır.

Ədalətli dəyər - əqd həyata keçirilərkən yaxşı məlumatlandırılmış, bu əməliyyatı həyata keçirmək istəyində olan və bir-birindən asılı olmayan tərəflər arasında aktivlərin mübadiləsi üçün müəyyən olunmuş məbləğdir.

Torpaq, tikili və avadanlıqların balans dəyəri (qalıq dəyəri) – torpaq, tikili və avadanlıqların ilkin dəyərdən yığılmış amortizasiya çıxılmaqla, hesabat tarixinə torpaq, tikili və avadanlıqların mühasibat balansında (uçotda) əks etdirilən dəyəridir.

Torpaq, tikili və avadanlıqların dəyərdən düşməsindən itki – balans dəyəri çıxılışın **bərpa olunan dəyər**.

Torpaq, tikili və avadanlıqlara çəkilən kapital xərcləri torpaq, tikili və avadanlıqların dəyərini artırmaq yolu ilə qeydə alınır. Həmin xərclərin kapital xərclərə aid edilməsi iki meyar əsasında müəyyən edilir. Həmin xərclər torpaq, tikili və avadanlıqların faydalı xidmət müddətini uzadır və ya aktivin istifadəsindən gözlənilən iqtisadi səmərəni artırır.

Cari təmirlə əlaqədar xərclər mənfəət və zərər hesabatında dövrün xərcləri kimi tanınılır.

Amortizasiya dəyəri - torpaq, tikili və avadanlıqların ilkin dəyəri ilə ləğv olunma dəyəri arasındakı fərqlə müəyyən olunur.

Ləğv olunma dəyəri – gözlənilən çıxış xərclərini çıxmaqla, aktivin faydalı xidmət müddətinin sonuna bankın bu aktivə görə alacağı gözlənilən xalis məbləğdir.

Qeyri Maddi Aktivlər – Fiziki forması olmayan aktivlərdir. Qeyri maddi aktivlər ilkin dəyər əsasında qeydə alınır və sonradan faydalı xidmət müddəti ərzində amortizasiya dəyərini və dəyərdən düşmək nəticəsində zərərin silmək yolu balansda əks olunurlar. Qeyri maddi aktivlərə amortizasiya aşağıdakı üsulla hesablanır.

Qeyri maddi aktivlərin amortizasiya norması:

Qeyri Maddi Aktivin kateqoriyası	Amortizasiya
1. İtfadə müddəti məlum olanlar üçün	Faydalı xidmət müddətinə mütənasib olaraq
2. İstifadə müddəti məlum olmayanlar üçün	10 faiz bərabər hissələrlə

Əmtə dəyərliləri – Əmtə dəyərliləri aşağıdakı iki göstəricidən daha az olanı əsasında müəyyən olunur: faktiki maya dəyəri və əmtə dəyərlilərin xalis satış qiyməti. Əmtə dəyərlilərin xalis satış qiyməti malın bazarda qiyməti çıxılısın malın bazara çıxarılması ilə əlaqədar digər xərclər müəyyən edilir.

Malın maya dəyəri malların orta dəyərləri əsasında müəyyən edilir. Malların qalıqları dəyərlərin daimi uçotu sistemi əsasında aparılır.

Ehtiyatlar – Ehtiyatların tanınması yalnız cari öhdəliyin yaranması zamanı olunur. Cari öhdəlik hüquqi və ya faktiki öhdəlik ola bilər. Öhdəliklər, dəyəri müəyyən edilmiş keçmiş dövrlərdə yaranan öhdəliklərdir və gələcəkdə onların yerinə yetirilməsi üçün aktivlərin çıxarılması labüddür. Ehtiyat kimi tanınan məbləğ öhdəlikləri yerinə yetirmək üçün riskləri və qeyri müəyyənlikləri nəzərə almaqla xərclərin daha yaxşı qiymətləndirilməsini əks etdirir. Əgər ehtiyatların hesablanmasında gələcəkdə pul axınlarının çıxması nəzərə alınarsa onda ehtiyatın məbləği həmin pul axınlarının diskontlaşmış dəyərini əks etdirməlidir.

Debitor borclarına görə yaradılan ehtiyatlar –Debitor borclara görə yaradılan ehtiyatlar debitor borcun kontr hesabıdır. Yaradılan Ehtiyatların hesabat dövründə balans dəyərinin dəyişməsinə əks etdirən məbləğ həmin dövrün xərci kimi tanınılır. Ümitsiz borcların silinməsi yaradılan müvafiq ehtiyatların hesabına silinir. Əgər silinən borc bərpa edilirsə onda həmin borc müvafiq ehtiyatın bərpa edilməsi yolu ilə aparılır.

İşçilərə cari ödənişlər – İşçilərə cari ödənişlərə aşağıdakılar daxildir:

- Əmək haqqı və sosial ödəmələr
- Qısamüddətli ödənilən məzuniyyətlər
- Xəstəliyə görə işə çıxmadıqların ödənişi
- Faktiki işləyən işçilərə ödənilən qeyri-pul ödənişləri (tibbi xidmət və başqa malların və xidmətlərin ödənişi)

ƏSAS TERMİNLƏR:

Ədalətli dəyər əqd həyata keçirilərkən yaxşı məlumatlandırılmış, bu əməliyyatı həyata keçirmək istəyində olan və bir-birindən asılı olmayan tərəflər arasında aktivlərin mübadiləsi üçün müəyyən olunmuş məbləğdir.

Xalis ədalətli dəyər əqd həyata keçirilərkən yaxşı məlumatlandırılmış, bu əməliyyatı həyata keçirmək istəyində olan və bir-birindən asılı olmayan tərəflər arasında aktivlərin mübadiləsi üçün müəyyən olunmuş məbləğ ilə aktivin çıxdaş edilmə xərcləri arasında olan fərkdir.

İstifadədən gözlənilən iqtisadi səmərə - aktivin davam edən istifadəsindən və bu aktivin faydalı xidmət müddətinin sonunda çıxdaş edilməsindən yaranması nəzərdə tutulmuş pul vəsaitlərinin daxilolmalarının diskont dəyəridir.

Öhdəlik - keçmiş hadisələrdən yaranan və yerinə yetirilməsi iqtisadi səmərə kəsb edən vəsaitlərin sərf olunması ilə nəticələnən cari öhdəlikdir.

Öhdəlik yaradan hadisə - yerinə yetirməkdən başqa real alternativ olmayan hüquqi və faktiki öhdəlik yaradan hadisədir

Təqdim olunan əlavə informasiyanın AZN ilə verilməsi məqsədilə, maliyyə hesabatlarındakı bütün bəndlər Mərkəzi Bankın 31 dekabr 2010-cu il balans tarixindəki son həddə AZN-ə çevrilib.

Maliyyə hesabatları Azərbaycan manatı ilə hazırlanmışdır.

(a) Qiymətləndirmə metodu

Maliyyə fəaliyyətinin nəticələri, maliyyə vəziyyəti hesabatları hazırlanarkən mühasibat uçotunun hesablama metodu tətbiq olunmaqla aktivlər ilkin dəyər uçot prinsiplərinə əsaslanaraq hazırlanmışdır.

(b) Maliyyə fəaliyyətinin nəticələrinin və maliyyə vəziyyətinin ölçülməsinə maddi təsir göstərən spesifik uçot siyasətləri aşağıdakılardır:

(i) Gəlirin tanınması

Üzvlük haqqı gəliri

Birlik üzvlük haqqını təqvim əsasında təsdiq edir. Haqq üzv tərəfindən hər müvafiq ilin mart ayında hesab-fakturanın göndərilməsindən sonra ödənilməlidir. Üzvlük haqqı gəliri qəbul edilmiş hər hansı bir güzəştə hesablanır. Birliyin üzvlərinin üzvlük haqqı məbləği birliyin üzvlərindən asılı olaraq müxtəlifdir.

Qrant gəliri

Birlik donorlar tərəfindən hesabatları qəbul edilən qrantları qeyri-birja gəliri kimi tanıyır.

(ii) Debitor borcları

Debitor borcları, şübhəli borclar üçün yaradılmış ehtiyatı çıxdıqdan sonra onların güman edilən satış dəyəri ilə yazılır.

İşçilərin mükafatlandırılması

İşçilərə hesablanmış əmək haqqı, illik məzuniyyət, təqaüd dəyəri və s. gəlir haqları onların aid olduğu hesabat dövrünə aid edilir. İllik məzuniyyət ödənişi cari dövr üçün əməkhaqqı normasına əsasən hesablanır.

Bundan əlavə, birlik Azərbaycan dövlət sosial müdafiə fonduna hər bir işçinin əmək haqqından 25% (22% və 3%) məbləğ ödəyir. Bu məbləğlər yaranma tarixində xərc kimi tanınır.

Torpaq, tikili və avadanlıqlar

Torpaq, tikili və avadanlıqlar

Torpaq, tikili və avadanlıqlar onların satınalma dəyəri və ya istehsal qiyməti və onlara hesablanmış amortizasiya və dəyərdən düşmə məbləği çıxılmaqla göstərilir. Təsərrüfatdaxili istehsal olunmuş torpaq, tikili və avadanlıqlar onlara sərf edilmiş material dəyəri, əmək haqqı və qaimə xərclərinin müvafiq payı aid edilir.

Amortizasiya

Amortizasiya, torpaq, tikili və avadanlığın alındığı və ya təsərrüfat daxili istehsal olunarsa istifadəyə verildiyi gündən etibarən həmin ilin sonuna qalıq dəyərini müvafiq olaraq azalan qalıq metodu tətbiq olunmaqla hesablanır. Torpaq, tikili və avadanlıqların kateqoriyaları üçün istifadə olunan illik amortizasiya normaları aşağıdakılardır:

- Binalar, tikililər və qurğular - 7 faizədək
- Maşınlar, avadanlıq və hesablama texnikası - 25 faizədək
- Nəqliyyat vasitəsi - 25 faizədək
- Mebel və qarnitura - 20 faizədək
- Digər torpaq, tikili və avadanlıqlar - 20 faizədək

Bina və avadanlıqların təmiri və xidmət xərcləri baş verdiyi dövrün xərcləri kimi tanınır. Əsaslı təmir xərcləri isə gələcək dövrün xərcləri kimi tanınaraq hissələrlə və ya təmir fondu ehtiyatı yaradıldığı halda ehtiyat hesabına silinir.

(iii) Xarici valyuta

Xarici valyuta ilə aparılan əməliyyatlar əməliyyat tarixindəki mübadilə normasına uyğun olaraq AZN-ə çevrilir. Xarici valyutalarda balans tarixindəki aktiv və öhdəliklər tarixə uyğun mübadilə normalarına uyğun olaraq çevrilir. Son (yekun) gəlir və ya itki *Maliyyə fəaliyyətinin nəticələri* hesabatında təsdiq olunur.

(iv) Vergitutma

Birlik 21 noyabr 2006-cı il tarixdən etibarən vergi uçotuna alınmışdır və Azərbaycan Respublikası Vergi Məcəlləsinə əsasən vergi ödəyicisidir.

Qısamüddətli (mövcud) ödənilməli olan vergi təyin edilmiş vergi normalarından istifadə etməklə illik ödənilməsi güman edilən və ya balans tarixində təyin edilən və əvvəlki illər nəzərə alınmaqla ödənilməli vergiyə edilən hər hansı bir tənzimləmədir.

(v) Uçot siyasətlərində dəyişikliklər

Cari ildə uçot siyasətlərində heç bir dəyişiklik edilməmişdir.

3. Torpaq, tikili və avadanlıqlar

		Kompüter avadanlığı	Ofis avadanlıqları	Digər əsas vəsaitlər
Əsas vəsaitlərin məbləği				
(31 dekabr 2011-ci il)		72986.00		1026.00
Daxilolmalar		34151.00		0.00
(31 dekabr 2012-ci il)		107137.00		750.00
Əsas vəsaitlərin amortizasiya məbləği				
31 dekabr 2011-cu il		24328.00		342.00
31 dekabr 2012-ci il		26784.00		256.00
Xalis balans dəyəri				
31 dekabr 2011-ci il		72986.00		1026.00
31 dekabr 2012-ci il		80353.00		770.00

4. Pul vəsaitləri və onların ekvivalentləri

	2012	2011
Kassa	456.00	533.00
Bank hesabı milli valyuta ilə	13295.00	88182.00
Ümumi pul və qısamüddətli depozitlər	13751.00	88715.00

5. Qısamüddətli borclar və öhdəliklər

	2012	2011
Sair qısamüddətli öhdəliklər	13751.00	88715.00
Yekunu	13751.00	88715.00

6. Qeyri-birja əməliyyatlarından gəlir

	2012	2011
Qrantlar	211585.00	327524.00
Üzvlük haqları		
İlanələr		
Yekunu	211585.00	327524.00

7. Birja əməliyyatlarından gəlir

	2012	2011
Yekunu		

8. Əmək haqqı xərcləri

	2012	2011
Əmək haqqı xərci	55917.82	72043.00
Sosial sığorta xərci	1677.53	3449.40
Yekunu	57595.35	75492.40

9. Sair əməliyyat xərcləri. Bu xərclərin tərkibi aşağıdakı kimidir:

	2012	2011
Ofis icarəsi xərci	12000.00	12000.00
Ofis ləvazimatları xərcləri	4600.00	4880.00
İnternet xərcləri	1200.00	1200.00
Mobil rabitə xərcləri	3250.00	3830.00
Ezamiyyə xərcləri	4340.00	5370.00
Abunə və üzvlük xərcləri	2500.00	2200.00
Nəqliyyat xərcləri	6330.00	6800.00
Ekspert xərcləri	9000.00	8000.00
Redaktə xərcləri	8750.00	8340.00
Tədbirlərin təşkili xərcləri	8200.00	8620.00
Xidmət xərcləri	67500.00	67750.00
Audit qiymətləndirməsi xərcləri	5500.00	8300.00
Nəşriyyat və çap xərcləri	5450.00	6400.00
Kommunal xərclər	1215.00	1360.00
Yanacaq xərcləri	2950.00	2430.00
Avadanlıqların, qeyri-maddi və digər uzunmüddətli aktivlərin əldə edilməsi məqsədilə pul vəsaitlərinin ödənişləri.	38151.00	39755.00
Sair xərclər	20978.00	9117.00
Yekunu	201914.00	236107.00

10. Qrantlar

Layihənin adı	Maliyyələşdirən təşkilat (Donor)	Layihənin məbləği (AZN)	Layihənin müddəti
Müstəqil Jurnalistikanın Müdafiəsi	Demokratiyaya Milli Dəstək Fondu	54144.86	12 ay
Sosial medianın təbliğati” adlı treninqin keçirilməsi	Avropa Şurası	6204.96	4 gün
Media peşəkarları üçün medianın özünü tənzimləmə mexanizmlərinin təkmilləşdirilməsi	Avropa Şurası	6075.58	2 gün
Azərbaycanda internet azadlığının təşviqi	Yerli Təşəbbüslər üçün Kanada Fondu	10999.26	6 ay
Azərbaycanda ifadə azadlığına təhlükə və ifadə azadlığının pozulması hallarının azaldılması	İfadə Azadlığı uğrunda Qlobal Kampaniyası	8104.83	50 gün

Azərbaycanın Ayna – Zerkalo qəzetlərinin müxbiri İdrak Abbasova dəstək	Beynəlxalq Mediaya Dəstək təşkilatı	2400.00	1 ay
BMD-nin Bakıdakı fəaliyyətinin administartiv və mühasibat işlərinin həyata keçirilməsi	Beynəlxalq Mediaya Dəstək təşkilatı	9579.57	9 ay
Şərqi Avropa və Qafqaz üzrə Media və Demokratiya Proqramı	Beynəlxalq Mediaya Dəstək təşkilatı	58085.47	9 ay
Multimedia jurnalisti Mehman Hüseynova dəstək	Beynəlxalq Mediaya Dəstək təşkilatı	4517.64	2 ay
Azərbaycanın Ayna – Zerkalo qəzetlərinin müxbiri İdrak Abbasova dəstək	Beynəlxalq Mediaya Dəstək təşkilatı	589.80	1 ay
Rəqəmsal dəyişiklik üçün IFEX Qrantı	Azad İfadə üçün Kanada Jurnalistləri (CJFE) Beynəlxalq İfadə Azadlığı (IFEX)	4454.25	3 ay
<i>Yayım Mediasının Qiymətləndirilməsi</i>	Avropada Təhlükəsizlik və Əməkdaşlıq Təşkilatı	7992.00	4 ay
<i>Media Mədəniyyət Mərkəzində gənclərin vətəndaş jurnalistikasının bacarıqların artırılması məqsədilə aylıq treninqlər və görüşlər təşkil edilməsi</i>	BEYNƏLXALQ TƏDQIQAT VƏ MÜBADİLƏ ŞURASI	37634.46	12 ay
<i>Azərbaycanda İKT tədbirində qızlar</i>	Beynəlxalq Mediaya Dəstək təşkilatı	802.85	1 ay
Yekun		211585.53	

Rəhbər

Hüseynov E.R

Baş mühasib

Kryuçkina T.V

29 Mart 2013-cü il

"Qeyri-hökumət təşkilatının illik maliyyə hesabatının forması, məzmunu və təqdim edilməsi Qaydası»na 1 nömrəli əlavə

MALIYYƏ VƏZİYYƏTI HAQQINDA HESABAT

31 dekabr 2012-ci il tarixə

FORMA № 1

VÖEN

1401008811

Müəssisə, təşkilat: Reportyorların Azadlıq və Təhlükəsizlik İnstitutu İB

Sahə (fəaliyyət növü): İctimai

Mülkiyyətin növü: Xüsusi

Ünvan: Bakı şəhəri, R.Behbudov 85/86

Ölçü vahidi: manat

Bölmə maddə	Bölmə/Maddələrin adı	Qeydlər	Hesabat dövrü üzrə		Əvvəlki dövr üzrə	
			4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
	AKTİVLƏR					
1	Uzunmüddətli aktivlər					
10	Qeyri-maddi aktivlər		770		1 026	
11	Torpaq, tikili və avadanlıq		80 353		72 986	
12	Daşınmaz əmlaka investisiyalar					
13	Uzunmüddətli debitor borcları					
14	Sair uzunmüddətli maliyyə aktivləri					
15	Sair uzunmüddətli aktivlər					
	Cəmi uzunmüddətli aktivlər			81 123		74 012
2	Qısamüddətli aktivlər					
20	Ehtiyatlar					
21	Qısamüddətli debitor borcları					
22	Pul vəsaitləri və onların ekvivalentləri		13 751		88 715	
23	Sair qısamüddətli maliyyə aktivləri					
24	Sair qısamüddətli aktivlər					
	Cəmi qısamüddətli aktivlər			13 751		88 715
	CƏMİ AKTİVLƏR			94 874		162 727
1	2	3	4	5	6	7
	XALIS AKTİVLƏR (KAPİTAL) VƏ ÖHDƏLİKLƏR					
3	Xalis Aktivlər və Kapital					
30	Nizamnamə kapitalı					

31	Ehtiyat fondu		81 123		74 012
32	Bölüşdürülməmiş mənfəət (ödənilməmiş zərər)				
	Cəmi xalis aktivlər (kapital)			81 123	74 012
4	Uzunmüddətli öhdəliklər				
40	Uzunmüddətli faiz xərcləri yaradan öhdəliklər				
41	Uzunmüddətli qiymətləndirilmiş öhdəliklər				
42	Uzunmüddətli kreditör borcları				
43	Sair uzunmüddətli öhdəliklər				
	Cəmi uzunmüddətli öhdəliklər			-	-
5	Qısamüddətli öhdəliklər				
50	Qısamüddətli faiz xərcləri yaradan öhdəliklər				
51	Qısamüddətli qiymətləndirilmiş öhdəliklər				
52	Vergi və sair məcburi ödənişlər üzrə öhdəliklər				
53	Qısamüddətli kreditör borcları				
54	Sair qısamüddətli öhdəliklər		13 751		88 715
	Cəmi qısamüddətli öhdəliklər			13 751	88 715
	Cəmi öhdəliklər			13 751	88 715
	Cəmi xalis aktivlər (kapital) və öhdəliklər			94 874	162 727

Rəhbər

Hüseynov E.R

-

-

Baş mühasib

Kryuçkina T.V

29 Mart 2013-cü il

"Qeyri-hökumət təşkilatının
illik maliyyə hesabatının
forması, məzmunu və
təqdim edilməsi Qaydası»na
2 nömrəli əlavə

MALIYYƏ FƏALİYYƏTİNİN NƏTİCƏLƏRİ HAQQINDA HESABAT

31 dekabr 2012-ci il tarixə

FORMA № 2

VÖEN

1401008811

Müəssisə, təşkilat: Reportyorların Azadlıq və Təhlükəsizlik İnstitutu İB

Sahə (fəaliyyət növü): İctimai

Mülkiyyətin növü: Xüsusi

Ünvan: Bakı şəhəri, R.Behbudov 85/86

Ölçü vahidi: manat

Maddə	Maddələrin adı	Qeydlər	Hesabat dövrü	Əvvəlki dövr
1	2	3	4	5
60	Qeyri-birja əməliyyatlarından gəlir		300 300	400 314
61	Birja əməliyyatlarından gəlir			
	Hazır məhsul və bitməmiş istehsal ehtiyatlarındakı dəyişikliklər			
	Təşkilat tərəfindən yerinə yetirilmiş və kapillaşdırılmış işlər			
	Pul formasında verilmiş yardımlar			
	Natural formada verilmiş yardımlar			
	Xammal və istifadə olunmuş materiallar			
	Əmək haqqı xərcləri		(57 595)	(75 492)
	Köhnəlmə və amortizasiya xərcləri		(27 040)	(24 670)
	Sair əməliyyat xərcləri		(201 914)	(211 437)
62	Uzunmüddətli aktivlərin xaric olmasından qazanc və itkilər			
	Əməliyyat mənfəəti (zərəri)		13 751	88 715
63	Maliyyə gəlirləri			
72	Maliyyə xərcləri			
90	Mənfəət vergisi			
80	Hesabat dövrü üzrə xalis mənfəət (zərər)		13 751,00	88 715,00

Rəhbər

Hüseynov E.R

Baş mühasib

Kryuçkina T.V 29 Mart 2013-cü il

XALIS AKTİVLƏRDƏ (KAPITALDA) DƏYİŞİKLİKLƏR HAQQINDA HESABAT

31 dekabr 2012 ci il tarixə

FORMA № 3

VÖEN 1401008811

Müəssisə, təşkilat: Reportyorların Azadlıq və Təhlükəsizlik İnstitutu İB

Sahə (fəaliyyət növü): İctimai

Mülkiyyətin növü: Xüsusi

Ünvan: Bakı şəhəri, R.Behbudov 85/86

Göstəricilərin adı	Qeydlər	Nizamnamə kapitalı (Nizamnamə fondu)	Ehtiyat fondu (kapital ehtiyatları)			Bölüşdürülməmiş mənfəət (ödənilməmiş zərər)	Cəmi
			Qanunvericiliyə uyğun olaraq yaradılan ehtiyat fondu	Nizamnaməyə uyğun olaraq yaradılan ehtiyat fondu	Yaradılan digər ehtiyat fondu		
1	2	3	4	5	6	7	8
<i>Keçmiş hesabat dövrünün əvvəlinə olan qalıq</i>					63 028,0	17 525,0	80 553,0
Səhvlərin düzəldilməsi							-
<i>Səhvlərin düzəldilməsindən sonra keçmiş hesabat dövrünün əvvəlinə olan qalıq</i>		-	-	-	63 028,0	17 525,0	80 553,0
1	2	3	4	5	6	7	8
Köhnəlmə və amortizasiya xərcləri					(64 875,0)		(64 875,0)

Keçmiş hesabat dövrü üzrə mənfəət (zərər)						88 715,0	88 715,0	
Nizamnamə kapitalına ilkin və əlavə qoyuluşlar					75 859,0		75 859,0	
<i>Kapitalın maddələri arasında köçürmələrdən (transferlər) əvvəl keçmiş hesabat dövrünün sonunda qalıq</i>							-	
Hesabat dövrü üzrə mənfəət (zərər)							-	
Nizamnamə kapitalına ilkin və əlavə qoyuluşlar							-	
Kapitalın maddələri arasında köçürmələr (transferlər)						(17 525,0)	(17 525,0)	
<i>Keçmiş hesabat dövrünün sonunda qalıq</i>			-	-	-	74 012,0	88 715,00	162 727,0
Keçmiş hesabat dövrü üzrə kapitalda dəyişikliklərin cəmi			-	-	-	10 984,0	71 190,0	82 174,0
<i>Hesabat dövrünün əvvəlinə qalıq</i>			-	-	-	74 012,0	88 715,0	162 727,0
Səhvlərin düzəldilməsi							-	
<i>Səhvlərin düzəldilməsindən sonra hesabat dövrünün əvvəlinə olan qalıq</i>			-	-	-	74 012,0	88 715,00	162 727,0
Köhnəlmə və amortizasiya xərcləri						(27 040,0)		(27 040,0)
Hesabat dövrü üzrə mənfəət (zərər)						13 751,0		13 751,0
Nizamnamə kapitalına ilkin və əlavə qoyuluşlar						34 151,0		34 151,0
1	2	3	4	5	6	7	8	
<i>Kapitalın maddələri arasında köçürmələrdən (transferlər) əvvəl hesabat dövrünün sonunda qalıq</i>			-	-	-	81 123,0	102 466,0	183 589,0
Kapitalın maddələri arasında köçürmələr (transferlər)						(88 715,0)		(88 715,0)
<i>Hesabat dövrünün sonunda qalıq</i>			-	-	-	81 123,0	13 751,00	94 874,0
Hesabat dövrü üzrə kapitalda dəyişikliklərin cəmi			-	-	-	7 111,0	(74 964,0)	(67 853,0)

Rəhbər

Hüseynov E.R

Baş mühasib

Kryuçkina T.V

29 Mart 2013-cü il

"Qeyri-hökumət təşkilatının
illik maliyyə hesabatının
formasını, məzmununu və
təqdim edilməsi Qaydasına
4 nömrəli əlavə

PUL VƏSAITLƏRİNİN HƏRƏKƏTİ HAQQINDA HESABAT

31 dekabr 2012-ci il tarixə

FORMA № 4

VÖEN

1401008811

Müəssisə, təşkilat: Reportyorların Azadlıq və Təhlükəsizlik İnstitutu İB

Sahə (fəaliyyət növü): İctimai

Mülkiyyətin növü: Xüsusi

Ünvan: Bakı şəhəri, R.Behbudov 85/86

Ölçü vahidi: manat

Göstəricilərin adı	Qeydlər	Hesabat ili	Əvvəlki il
1	2	3	4
Əməliyyat fəaliyyətindən yaranan pul vəsaitlərinin hərəketi			
Giriş, illik abunə və üzvlük haqları nəticəsində yaranan pul vəsaitlərindən daxilolmalar;			
Təsərrüfat subyekti tərəfindən təmin edilən mal və xidmətlərin qiymətləri üzrə yaranan pul vəsaitlərindən daxilolmalar;			
Qrantlar və üçüncü tərəflərdən ianələr nəticəsində yaranan pul vəsaitlərindən daxilolmalar;		211585	327524
Royalti, haqlar, komisiyon yığımları və digər gəlirlərdən yaranan pul vəsaitlərindən daxilolmalar;			
Müavinətlərin, maliyyə yardımlarının və s. ödənişləri kimi təşkilatın əsas fəaliyyəti ilə bağlı pul vəsaitlərinin ödənişləri;			
Mallar və xidmətlərə görə təchizatçılara pul vəsaitlərinin ödənişləri;		194803	196352
İşçilərə və onların adından pul vəsaitlərinin ödənişləri		57595	75492
Əməliyyat fəaliyyəti ilə əlaqədar olan yerli mülkiyyət vergisi və ya mənfəət vergisi ilə bağlı (müvafiq olan təqdirdə) pul vəsaitlərinin ödənişləri;			
Məhkəmə prosesləri ilə əlaqədar pul vəsaitlərinin daxilolmaları və ödənişləri			
Əməliyyat fəaliyyətindən yaranan xalis pul vəsaitlərinin hərəketi		(40 813)	55 680
1	2	3	4
İnvestisiya fəaliyyətindən yaranan pul vəsaitlərinin hərəketi			
Torpaq, tikili və avadanlıqların, qeyri-maddi və digər uzunmüddətli aktivlərin əldə edilməsi məqsədilə pul vəsaitlərinin ödənişləri.		34151	39755

Torpaq, tikili və avadanlıqların, qeyri-maddi və digər uzunmüddətli aktivlərin satılmasından əldə olunan pul vəsaitləri;			
Digər təsərrüfat subyektlərinin maliyyə alətlərinin əldə edilməsi üçün ödənilən pul vəsaitlərinin xaricəmələri (pul vəsaitlərinin ekvivalentləri kimi uçota alınan alətlər üzrə pul vəsaitlərinin xaricəmələri istisna olmaqla);			
Digər təsərrüfat subyektlərinin maliyyə alətlərinin satılmasından yaranan pul vəsaitlərinin daxiləmələri (pul vəsaitlərinin ekvivalentləri kimi uçota alınan alətlər üzrə pul vəsaitlərinin daxiləmələri istisna olmaqla);			
Digər tərəflərə təqdim edilən avanslar və borc məbləğləri			
Digər tərəflərə təqdim edilmiş avansların və kreditlərin qaytarılmasından yaranan pul vəsaitlərindən daxiləmələr			
Müqavilələrin diling və ya ticarət məqsədləri üçün saxlanıldığı daxil olmaqla, fyuçers, forvard, opsiyon və svop müqavilələri üzrə pul vəsaitlərinin ödənişləri;			
Müqavilələrin diling və ya ticarət məqsədləri üçün saxlanıldığı hallar daxil olmaqla, fyuçers, forvard, opsiyon və svop müqavilələri üzrə pul vəsaitlərindən daxiləmələr;			
Dividendlərin və gəlirin digər oxşar növləri şəklində pul vəsaitlərindən daxiləmələr;			
Alınmış faizlər şəklində pul vəsaitlərindən daxiləmələr			
İnvestisiya fəaliyyətindən yaranan xalis pul vəsaitlərinin hərəkəti		(34 151,0)	(39 755,0)
Maliyyələşdirmə fəaliyyəti üzrə pul vəsaitlərinin hərəkəti			
Nizamnamə Kapitalına (Nizamnamə Fonduna) və ehtiyat fondlarına ayırmalar formasında pul vəsaitlərindən daxiləmələr;			
Qısamüddətli və uzunmüddətli istiqrazların buraxılmasından yaranan pul vəsaitlərindən daxiləmələr;			
Borc şəklində alınmış məbləğlərin geri qaytarılmasına görə pul vəsaitlərinin xaricəmələri;			
Alınmış faizlər şəklində pul vəsaitlərinin daxiləmələri			
Maliyyələşdirmə fəaliyyəti üzrə yaranan xalis pul vəsaitlərinin hərəkəti		-	-
Pul vəsaitləri və onların ekvivalentlərinin artması (azalması)		(74 964)	15 925
1	2	3	4
Pul vəsaitlərinin və onların ekvivalentlərinin hərəkəti			
bank overdraftları çıxılmaqla pul vəsaitləri və onların ekvivalentlərinin ilin əvvəlinə olan qalıq		88 715	72 790
il ərzində pul vəsaitləri və onların ekvivalentlərinin artması (azalması)		(74 964)	15 925
valyuta məzənnələrində dəyişikliklərin təsiri			
bank overdraftları çıxılmaqla pul vəsaitləri və onların ekvivalentlərinin ilin sonuna olan qalıq		13 751	88 715

Rəhbər

Hüseynov E.R

Baş mühasib

Kryuçkina T.V 29 Mart 2013-cü il